

يحتوي هذا المنشور على معلومات حتى تاريخ 18 يونيو 2020. يُرجى الرجوع إلى [إرشادات المرحلة الأولى](https://www.nyc.gov/workers) على [nyc.gov/workers](https://www.nyc.gov/workers) للحصول على معلومات إضافية. يُرجى الاستمرار في الاطلاع على الرابط الإلكتروني [nyc.gov/workers](https://www.nyc.gov/workers) للحصول على التحديثات.

المرحلة الثانية من إعادة فتح مدينة نيويورك: ما الذي يحتاج العاملون إلى معرفته؟

اعتبارًا من يوم الاثنين 22 يونيو 2020، كجزء من المرحلة الثانية، يمكن إعادة فتح الشركات التجارية التالية في مدينة نيويورك:

- إدارة المباني التجارية
- صالونات تصفيف الشعر والحلاقة
- متاجر البيع بالتجزئة
- المكاتب
- خدمات تقديم الطعام في المناطق الخارجية والوجبات الجاهزة/خدمات توصيل الطعام
- العقارات
- الإيجار، والإصلاح، والتنظيف بالتجزئة
- بيع، وتأجير المركبات

إذا كنت تعمل في شركة تجارية لديها تأمين، فاقرا هذا المنشور لبعض المتطلبات العامة والمتعلقة بالصناعة التي يجب على صاحب العمل اتباعها. تتوفر إرشادات مفصلة على [forward.ny.gov](https://www.forward.ny.gov). يمكنك أيضًا الاتصال بالرقم 311 للحصول على رقم الخط الساخن لحماية العامل أو 1-212-436-0381 إذا كانت لديك أسئلة حول إرشادات إعادة الفتح، أو الصحة والسلامة في مكان العمل، أو للإبلاغ عن صاحب عمل لا يتبع متطلبات إعادة الفتح.

المتطلبات العامة التي يجب على جميع أصحاب العمل اتباعها عند إعادة فتح الشركات التجارية

<p>التواصل والفحص</p> <ul style="list-style-type: none"> • نشر خطة أمان في موقع عملك حيث يمكنك رؤيتها. • تدريبك أنت وزملائك في العمل على بروتوكولات السلامة والنظافة الشخصية. • إجراء فحص صحة الموظف كل يوم. <p>يجب على صاحب العمل إرسال الموظفين المرضى أو الذين أصيبوا بالمرض في العمل إلى منازلهم.</p> <ul style="list-style-type: none"> • نشر لافتات للموظفين والجمهور بمعلومات حول بروتوكولات السلامة والنظافة الشخصية. 	<p>إعطائك أنت وزملائك في العمل أغطية للوجه مجانًا واستبدالها.</p> <p>يجب على صاحب العمل تدريبك أنت وزملائك في العمل على كيفية استخدام معدات الحماية وتنظيفها والتخلص منها.</p> <p>يجب على صاحب العمل التأكد من أن الموظفين يرتدون أغطية الوجه في الداخل عندما تكون المحافظة على مسافة 6 أقدام من التباعد غير ممكنة.</p>
<p>النظافة الشخصية، والتنظيف، والتطهير</p> <ul style="list-style-type: none"> • توفير وصيانة أماكن تنظيف اليدين للموظفين، بما في ذلك غسل اليدين بالصابون والماء واستخدام المناشف الورقية، بالإضافة إلى معقم كحولي لليدين يحتوي على 60% أو أكثر من الكحول في المناطق التي لا يمكن فيها غسل اليدين. • تنظيف وتطهير الأماكن المشتركة بانتظام والأسطح والأشياء كثيرة اللمس باستمرار، ويوميًا على الأقل. <p>تتضمن الأمثلة مقابض الخزانات، ومساند أذرع الكراسي، ومقابض الأبواب، والمصاعد، والدرابزين، ومفاتيح الإضاءة، والردهات، وطاولات الاجتماعات، ومقابض أبواب التلاجة، ودورات المياه.</p> <ul style="list-style-type: none"> • الحد من مشاركة المعدات والأدوات وتنظيف أماكن العمل والمعدات والأدوات وتطهيرها بانتظام بعد كل استخدام. <p>تتضمن الأمثلة أجهزة الكمبيوتر، والهواتف، وأجهزة تسجيل النقدية، وأدوات المطبخ، وأدوات العناية الشخصية.</p> <p>إذا لم يكن من الممكن تقييد المشاركة أو تنظيف المعدات بسبب التلف المحتمل للمعدات، فإنه يجب على صاحب العمل أن يطلب من الموظفين ارتداء القفازات.</p> <ul style="list-style-type: none"> • حظر مشاركة الطعام، والمشروبات، وأواني القهوة، والمرافق، مثل البارات ذاتية الخدمة، وآلات البيع، وأجهزة أخذ العينات. 	<p>تتضمن الأمثلة مقابض الخزانات، ومساند أذرع الكراسي، ومقابض الأبواب، والمصاعد، والدرابزين، ومفاتيح الإضاءة، والردهات، وطاولات الاجتماعات، ومقابض أبواب التلاجة، ودورات المياه.</p> <ul style="list-style-type: none"> • الحد من مشاركة المعدات والأدوات وتنظيف أماكن العمل والمعدات والأدوات وتطهيرها بانتظام بعد كل استخدام. <p>تتضمن الأمثلة أجهزة الكمبيوتر، والهواتف، وأجهزة تسجيل النقدية، وأدوات المطبخ، وأدوات العناية الشخصية.</p> <p>إذا لم يكن من الممكن تقييد المشاركة أو تنظيف المعدات بسبب التلف المحتمل للمعدات، فإنه يجب على صاحب العمل أن يطلب من الموظفين ارتداء القفازات.</p> <ul style="list-style-type: none"> • حظر مشاركة الطعام، والمشروبات، وأواني القهوة، والمرافق، مثل البارات ذاتية الخدمة، وآلات البيع، وأجهزة أخذ العينات.

التباعد الجسدي

- نشر لافتات ووضع أشرطة أو علامات أخرى لتوضح للأشخاص مكان الوقوف لضمان المحافظة على مسافة 6 أقدام بين الأفراد.
- مطالبة العملاء* والزائرين بارتداء قناع للوجه عندما يكونوا على مسافة أقل من 6 أقدام من الآخرين.
- قد يضع صاحب العمل قواعد أكثر صرامة للعملاء حول ارتداء أقنعة الوجه، بما في ذلك رفض تقديم الخدمة لأولئك الذين لا يرتدوا أقنعة الوجه.
- *بالنسبة إلى متاجر البيع بالتجزئة، يجب على العملاء ارتداء غطاء للوجه في جميع الأوقات.
- الحد من الإشغال الداخلي المشترك - الموظفين والعملاء والزوار- بنسبة 50% من السعة القصوى في المنطقة.*
- بالنسبة إلى الأماكن الصغيرة، مثل المصاعد، والمركبات، وغرف التخزين، والمنطقة الواقعة خلف أجهزة تسجيل النقد، يجب على صاحب العمل أن يقصر الإشغال على شخص واحد. وإذا لم يكن ذلك ممكناً، فإنه يجب على صاحب العمل أن يحد من الإشغال إلى أقل من 50% من السعة القصوى ويفرض تغطية الوجه.
- بالنسبة إلى المناطق الصغيرة مثل دورات المياه وغرف الاستراحة، يجب على صاحب العمل نشر اللافتات للحد من الإشغال.
- *راجع المتطلبات الخاصة بخدمات تقديم الطعام في المناطق الخارجية والوجبات الجاهزة/خدمات توصيل الطعام.
- الحد من الاجتماعات الشخصية قدر الإمكان.
- إنشاء مناطق مخصصة للتسليم والاستلام للحد من الاتصال الشخصي قدر الإمكان.
- غلق جميع المناطق العامة غير الضرورية، مثل حمامات السباحة، والصالات الرياضية، وغرف الألعاب.

متطلبات إدارة المباني التجارية



يجب على صاحب العمل:

- (قبل إعادة الفتح) إجراء فحص كامل للأنظمة قبل العودة، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، الأنظمة الميكانيكية، وأنظمة المياه، والتدفئة والتهوية وتكييف الهواء، والمصاعد لضمان بيئة صحية وأمنة.

متطلبات صالونات تصفيف الشعر والحلاقة



يجب على صاحب العمل:

- ترتيب المقاعد بحيث تكون المسافة الفاصلة بين العملاء 6 أقدام.
- غلق غرف وطوابير الانتظار إن أمكن. إذا لم تتمكن من تقديم الخدمة للعملاء على الفور، فامنح العميل وقتاً للعودة.
- غلق جميع المرافق غير الضرورية، مثل نوافير المياه، ومناطق القراءة/تصفح المجلات، وعينات المنتج.
- توفير إما واقٍ للوجه أو نظارات واقية، بالإضافة إلى أغطية الوجه عند التعامل مع العملاء.
- فرض ارتداء أغطية الوجه على الموظفين بالقرب من العملاء حتى عندما تفصل بينهم مسافة أكثر من 6 أقدام.
- حظر الدخول إلا إذا كان العملاء يرتدون غطاءً للوجه، وحظر الخدمات، مثل تشذيب اللحية، التي تتطلب من العملاء إزالة قناع الوجه.
- فرض ارتداء المعاطف أو العباءات النظيفة على الموظفين واستخدام القفازات أو غسل اليدين قبل التعامل مع العملاء وبعده. استبدال القفازات بعد كل موعد. يجب أن تكون المعاطف أو الأغطية الأخرى للعملاء ذات الاستخدام الواحد، أو إذا كانت للاستخدام أكثر من مرة، فيجب أن يتم تنظيفها وتطهيرها بعد كل استخدام.
- وضع معقم اليدين في جميع أنحاء الصالون لاستخدام الموظفين والعملاء.
- تأكد من غسل الموظفين لليدين لمدة 20 ثانية على الأقل بعد الانتهاء من التعامل مع أحد العملاء.
- توفير مستلزمات التنظيف والتطهير لاستخدامها قبل لمس المناطق والأسطح المشتركة وبعده. يجب تخصيص 15 دقيقة على الأقل بين المواعيد لتطهير أماكن العمل والأدوات، مثل الكراسي، والفرش، والمقصات. يجب أن تكون مشاركة الأدوات محدودة.

متطلبات متاجر البيع بالتجزئة



يجب على صاحب العمل:

- تقليل الاتصال الشخصي؛ على سبيل المثال، عن طريق الحد من القوة العاملة لتشمل تواجد الموظفين الضروريين فقط.
- نشر العلامات لضمان وجود مسافة 6 أقدام في المناطق المشتركة، مثل غرف الاستراحة وممرات المتاجر.
- وضع لوائح التنظيف والتطهير في غرف القياس لاستخدام الموظفين والعملاء.
- فرض ارتداء أغطية الوجه على الموظفين عند أماكن الدفع وتركيب الحواجز الجسدية مثل جدران الحماية البلاستيكية.
- فرض ارتداء القفازات على الموظفين عند التعامل مع المنتجات الغذائية.
- وضع معقم اليدين في جميع أنحاء المتجر لاستخدام الموظفين والعملاء.

متطلبات المكاتب



يجب على صاحب العمل:

- تقليل الاتصال الشخصي؛ على سبيل المثال، من خلال تعديل ساعات العمل، والحد من القوة العاملة لتشمل تواجد الموظفين الضروريين فقط، والجدول المتدرجة.
- التأكد من ارتداء الموظفين لأغطية الوجه في الأماكن المشتركة مثل الردهات والمصاعد.
- الحد من مشاركة المعدات مثل أجهزة الكمبيوتر المحمولة والهواتف وأدوات الكتابة؛ تنظيف المعدات بقدر ما يغير الموظفون أماكن العمل؛ تطهير أماكن العمل عند تغيير المستخدمين. يجب على الموظفين ارتداء القفازات أو غسل اليدين بعد استخدام المعدات المشتركة.

متطلبات خدمات تقديم الطعام في المناطق الخارجية والوجبات الجاهزة/خدمات توصيل الطعام



يجب على صاحب العمل:

- التأكد من ارتداء العملاء لأغطية الوجه في جميع الأوقات إلا عند الجلوس، بشرط أن تكون أعمارهم أكبر من عامين وقادرين طبيًا على تحمل أغطية الوجه.
- وضع علامات واضحة على مسافة 6 أقدام حيث يتشكل أي طابور، بما في ذلك دورات المياه، واستلام الطلبات، أو موقع الدفع.
- تحديد مداخل ومخارج منفصلة للعملاء والموظفين، حيثما أمكن.
- الحد من مشاركة أدوات ومعدات المطبخ مثل الأواني والمقالي أو فرض ارتداء الموظفين للقفازات أو غسل اليدين قبل استخدام هذه الأشياء وبعده.
- التأكد من اتباع الموظفين لقوانين الصحة التابعة للولاية والمحلية. يجب على الموظفين الذين يرتدون قفازات استبدالها باستمرار وبعد تبديل المهام. يجب على الموظفين الذين لا يرتدون القفازات غسل اليدين بالصابون والماء باستمرار.
- توفير مستلزمات التنظيف والتطهير لاستخدامها قبل لمس المناطق والأسطح المشتركة وبعده.
- (قبل إعادة الفتح) إكمال الفحوصات والتقييمات المسبقة لأنظمة المطبخ لضمان بيئة صحية وأمنة.
- استخدام معدات فقط مثل أجهزة التنبيه الصوتية لتنبيه العملاء عند توفر المقاعد إذا كان يمكن تنظيف المعدات وتعقيمها بعد كل استخدام؛ تنظيف وتطهير القوائم الثابتة، والفضيات، وحوايات البهارات بعد كل استخدام؛ أو توفير توابل وأدوات فضية يمكن التخلص منها.
- (الوجبات الجاهزة/التوصيل) توفير أماكن لتنظيف اليدين للعملاء الذين ينتظرون الطعام و/أو المشروبات، والتأكد من أن النوافذ/الأبواب مفتوحة للتهوية إذا كان الاستلام/التسليم في الأماكن الداخلية.
- تقليل الطاولات وترتيبها بحيث يكون العملاء على بُعد 6 أقدام بعيدًا عن الطاولات الأخرى، أو الممرات الأخرى. إذا كان التباعد غير ممكن، فإنه يجب على صاحب العمل تركيب الحواجز الجسدية.
- إغلاق مناطق تناول الطعام والجلوس الداخلية ولكن مع استخدام علامات تحديد المسافات في الداخل؛ حتى يتمكن العملاء من الوصول إلى دورات المياه أو المقاعد الخارجية أو موقع الدفع.
- تقليل الجلوس على الطاولة بحيث لا يزيد عن 10 عملاء يجب أن يكونوا من نفس المجموعة وليس من نفس الأسرة. لا يُسمح بالطاولات الجماعية إلا إذا كان يمكن أن تكون المسافة الفاصلة بين الأطراف المختلفة 6 أقدام.

متطلبات العقارات



يجب على صاحب العمل:

- الحد من استخدام الأغطية المصنوعة من القماش أو أغطية الوجه المصنوعة في المنزل أو التي يمكن التخلص منها إذا كان النشاط يتطلب معدات حماية شخصية (Personal Protective Equipment, PPE) أكثر صرامة وتوفير معدات PPE مجانًا.
- ترتيب مناطق الجلوس بحيث يكون الموظفين أو السكان على بعد 6 أقدام على الأقل.
- تقليل الاتصال الشخصي؛ على سبيل المثال، من خلال تعديل ساعات العمل، والحد من القوة العاملة لتشمل تواجد الموظفين الضروريين فقط، والجداول المتدرجة.

متطلبات الإيجار، والإصلاح، والتنظيف بالتجزئة



يجب على صاحب العمل:

- تقليل الاتصال الشخصي؛ على سبيل المثال، عن طريق قصر القوى العاملة لتشمل تواجد الموظفين الضروريين فقط وتعديل ساعات البيع بالتجزئة لتوزيع حركة العملاء.
- التفكير في إغلاق غرف الانتظار ووضع لافتات تشير إلى مسافة 6 أقدام خارج المتجر حيث قد ينتظر العملاء.
- وضع لوائح التنظيف والتطهير في غرف القياس لاستخدام الموظفين والعملاء.

متطلبات بيع، وتأجير المركبات



يجب على صاحب العمل:

- ترتيب المقاعد في مناطق الانتظار بحيث تكون المسافة الفاصلة بين العملاء 6 أقدام.
- تنظيف وتطهير داخل وخارج كل سيارة بالإضافة إلى مفاتيح السيارة قبل اختبار العملاء لقيادة السيارة أو استلامها أو إرجاعها.
- فرض ارتداء غطاء الوجه على الموظفين الذين يرافقون العميل في اختبار القيادة والجلوس في أبعد مقعد عن العميل. بالنسبة إلى اختبارات القيادة التي تتطلب أكثر من شخص واحد، يجب على الجميع ارتداء غطاء للوجه.